

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского
комитета Бондаренко К.С.
25.09.2019г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ № 96
«Детский сад комбинированного вида»
Сараева И.А.



Принято на заседании
педагогического совета
«12»09.2019г.
№ протокола 1

ПОЛОЖЕНИЕ о платных дополнительных образовательных услугах

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида» (далее - ДОУ) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федерального законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 15.08.2014 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

1.2. ДОУ оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- государственной лицензии на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровню образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, по видам дополнительного образования;
- Устава МБДОУ № 96 «Детский сад комбинированного вида».

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей детей дошкольного возраста, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. и родителей) и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ воспитанников или родителей (законных представителей) от

предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

II. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

- создать условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.1.3049-13, требованиями по охране труда, безопасности здоровья воспитанников.

- оформить трудовые соглашения (или контракты) выполнения платных дополнительных образовательных услуг.

- составить расчет расходов на платные дополнительные образовательные услуги.

Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (далее – дополнительных услуг) могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

2.2. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг

2.3. При предоставлении дополнительных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы ДООУ.

Количество часов, предлагаемых в качестве дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

2.4. Перечень платных дополнительных образовательных услуг ежегодно утверждается приказом заведующей и является сменным Приложением к данному Положению.

2.5. Режим занятий (работы) по перечню дополнительных услуг устанавливается дошкольным образовательным учреждением. Работа по оказанию дополнительных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени.

2.6. ДООУ обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень дополнительных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость дополнительных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим в группы дополнительного образования.

2.7. Количество, продолжительность занятий в рамках дополнительных услуг устанавливается Сеткой занятий, утверждаемой заведующей.

2.8. Размер оплаты дополнительной образовательной услуги устанавливается по согласованию сторон в соответствии с расходом доходов и расходов (калькуляцией).

2.9. Руководство деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг населению осуществляется заведующей, которая в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания дополнительных услуг;

- осуществляет административное руководство;

- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность;

- контролирует соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

III. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

3.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется расчет расходов на платные образовательные услуги исходя из фактических затрат, и определяется стоимость работы, в расчёте на одного получателя этой услуги.

3.2. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится через расчетный счет в установленном законом порядке. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим должностным лицам учреждения запрещается.

3.3. Моментом оплаты дополнительных услуг считается дата поступления средств на расчётный счет учреждения. При несвоевременной оплате родителями стоимости услуг (более 2 месяцев), договор с родителями расторгается.

При непосещении ребёнком студии по причине болезни, карантина, на основании предоставления справок, внесенная за время посещения плата зачисляется в последующие платежи. Во всех других случаях отсутствия ребёнка плата взимается полностью.

3.4. Доходы образовательного учреждения, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг, полностью реинвестируются в данное учреждение в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов на платные образовательные услуги, согласованной с управлением образованием администрации г. Кемерово.

3.5. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных развивающих и иных услуг, в соответствии с расчетом расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуется на нужды и развитие образовательного учреждения. Основанием является расчет расходов:

- заработная плата педагогам – 60%, в том числе 10% заведующей за организацию платных услуг.

-развитие материальной базы учреждения – 25% в том числе 1,3% комиссия банка;

-оплата за коммунальные услуги –10% (распоряжение от 19.04.2013 г. № 01-17/739 «О расходах муниципальных учреждений по оплате коммунальных услуг»);

- оплата за услуги централизованной бухгалтерии образования -5 %

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

4.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

4.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

4.3. Образовательное учреждение обязано готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его по первому требованию Государственной налоговой инспекции.

Приложение № 1
к Положению о платных
дополнительных образовательных
услугах

Прайс
на платные дополнительные образовательные услуги
2019-2020 учебный год

Наименование	периодичность в месяц	стоимость 1 занятия	день недели
«Школа общения «от Я до Мы»	8 занятий	150,00	вторник, четверг
«Пластилиновое чудо»	8 занятий	150,00	Понедельник среда
«Маленькие йоги»	8 занятий	150,00	Понедельник среда
«Звуковая культура речи»	8 занятий	Индивидуальное – 350 Подгрупповое - 250	Вторник, четверг

Заведующая МБДОУ № 96

И.А.Сараева