



Утверждаю: \_\_\_\_\_  
Заведующая МБДОУ № 96  
И.А.Сараева  
Приказ № 35/1 от 10.10.2016 г.

---

**Положение о конфликтной комиссии муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения № 96 «Детский сад  
комбинированного вида»  
по вопросам разрешения споров между участниками образовательного  
процесса.**

Кемерово, 2016

**Положение о конфликтной комиссии муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения № 96 «Детский сад  
комбинированного вида»  
по вопросам разрешения споров между участниками образовательного  
процесса.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ № 96 «Детский сад комбинированного вида» в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29. 12. 2012 № 273- ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБДОУ № 96 «Детский сад комбинированного вида» и других спорных вопросах, относящихся к образовательному процессу.
- 1.2. Конфликтная комиссия создается временно, на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу.
- 1.3. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации.
- 1.4. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется коллегиальными органами управления (педагогическим советом, общесадовым родительским комитетом).
- 1.5. Члены Комиссии осуществляют деятельность на общественных началах.
- 1.6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 1.7. Комиссия рассматривает поступившие от участников образовательных отношений обращения ( жалобы, заявления, предложения) в течение 10 учебных дней. Обращение подается в письменной произвольной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений. лица, допустившие нарушения. обстоятельства.
- 1.8. Комиссия принимает решения на заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало  $\frac{3}{4}$  членов Комиссии.
- 1.9. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», уставом и локальными актами образовательного учреждения, государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

## **2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ.**

- 2.1. Основной задачей конфликтной комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.
- 2.2. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 2.3. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 2.4. Комиссия принимает решение большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 2.5. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
- 2.6. Если нарушение прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает сроки исполнения.
- 2.7. Комиссия отказывает в удовлетворении просьбы лица, обратившегося с жалобой на нарушение его прав, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.
- 2.8. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.
- 2.9. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

### **3. ПРАВА ЧЛЕНОВ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ.**

#### **4.**

1.1. Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, педагога, воспитателя, обучающегося, родителя (законного представителя несовершеннолетнего);
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (обжалование принятого решения возможно в муниципальном отделе управления образованием);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ.**

4.1. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ.**

#### **6.**

- 6.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.
- 6.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по общеобразовательному учреждению.
- 6.3. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год совету образовательного учреждения и хранятся в документах совета три года.

**Примеры грубых нарушений прав граждан в сфере дошкольного образования.**

1. Незаконный отказ в зачислении в образовательную организацию, воспрепятствование доступности образования.
2. Предоставление образовательных услуг, не соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Нарушение санитарных правил и нормативов организации образовательного процесса, питания и отдыха обучающихся, нарушение требований к обеспечению безопасности в образовательных организациях.
4. Применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.
5. Умаление чести, достоинства и деловой репутации участников образовательных отношений, нарушение их имущественных прав.
6. Отсутствие в образовательной организации локальных актов, регулирующих реализацию образовательных программ.
7. Несоблюдение требований о защите персональных данных обучающихся и их законных представителей.
8. Несвоевременное оказание помощи обучающимся, пострадавшим во время образовательного процесса, сокрытие случаев причинения вреда здоровью обучающихся.
9. Несообщение в правоохранительные органы, органы по защите прав детей о фактах нарушения прав детей со стороны родителей (законных представителей) и иных лиц.